

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ



ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА

ДЕЙНОСТТА

НА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ

ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. Съдии.

1.2. Квалификация на магистратите. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпилите и разгледаните дела.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

3.2. Срочност.

3.3. Качество на съдебните актове.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

4.1. Проведени общи събрания през 2024 г.

4.2. Обучение на стажант – юристи.

4.3. Участие в тълкувателната практика на ВАС.

4.4. Посещения на съдии от чужбина.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА.

VI. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО - БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ.

6.1. Сграден фонд.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии.

6.3. Финансово - бюджетна дейност.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

VIII. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ И ПООЩРЕНИЯ.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Настоящият доклад отчита дейността на Административен съд – Добрич за 2024 година съгласно чл. 93, ал. 1, т. 13 от Закона за съдебната власт и отразява резултатите от извършената административна и съдебна дейност, с която беше надградено постигнатото през изминалите години.

Дейността на съда през отчетната 2024 година беше подчинена на залегналите цели и приоритетни направления в Стратегическия план на Административен съд – Добрич за периода 2023 г. – 2027 г. и Оперативния план за 2024 г., а именно:

1. Качествено, достъпно и срочно административно правораздаване.
2. Подобряване на административната дейност в Административен съд – Добрич и организацията на съдебната администрация за повишаване качеството на работа, постигане на обективност и оптимизиране нивото на предлаганите услуги.
3. Поддържане и повишаване нивото на компетентност на съдиите и служителите от Административен съд – Добрич.
4. Повишаване на общественото доверие в Административен съд – Добрич.
5. Ефективно използване на информационните технологии за подобряване качеството на правораздавателната дейност в Административен съд – Добрич.

Административен съд – Добрич е част от системата на административното правораздаване в Република България. Съставът на съда през 2024 година направи всичко възможно, за да е полезен на обществото и на гражданите при защита на техните права и законни интереси, да подпомага достъпа до правосъдие, да гарантира публичност и прозрачност на съдебния процес.

Съдебният район на Административен съд - Добрич обхваща териториите на осем общини - Община град Добрич, община Добричка, община Крушари, община Балчик, община Каварна, община Шабла, община Генерал Тошево и община Тервел.

В нашия съдебен район правораздават пет районни съдилища – Районен съд - Добрич, Районен съд - Балчик, Районен съд - Каварна, Районен съд - Генерал Тошево и Районен съд - Тервел. От тях за касационен контрол постъпват дела с административнонаказателен характер и други касационни дела, подсъдни на административните съдилища.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. Съдии.

Към 01.01.2024 г. щатната численост на магистратите в Административен съд - Добрич е от 6 съдии - председател, заместник - председател и 4 съдии.

В края на отчетния период щатът на Административен съд – Добрич също се състои от 6 съдии, в това число председател, заместник - председател и 4 съдии, от които 5 заети щатни бройки – председател, заместник - председател и 3 магистрати. Има една 1 свободна съдийска бройка, на която е командирован магистрат от Районен съд – Варна.

След изтичането на максимално допустимите два мандата на предишния административен ръководител съдия Красимира Иванова, на 09.05.2024 г. съдия Любомир Генов встъпи в длъжността „административен ръководител – председател“ на Административен съд – Добрич след проведен избор и въз основа на Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол №21/23.04.2024 г.

На 09.08.2024 г. съдия Красимира Иванова встъпи в длъжността „заместник на административния ръководител – заместник - председател“ на Административен съд – Добрич в изпълнение на Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол №31/23.07.2024 г.

С Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол №31/23.07.2024 г. бяха преместени по реда на чл. 194, ал. 2 от Закона за съдебната власт съдия Теодора Милева от Административен съд – Добрич в Административен съд София - град и съдия Ива Кечева от Административен съд София - град в Административен съд – Добрич, считано от 02.09.2024 г.

С Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол №34/17.09.2024 г. съдия Ива Кечева беше повишена в длъжността „съдия“ във Върховен административен съд, в която встъпи на 30.09.2024 г.

През 2024 г. в Административен съд – Добрич със заповеди на председателя на Върховния административен съд бяха командироваани следните магистрати:

№	Имена на магистрата	Период на командироване в Административен съд – Добрич
1.	Иванка Пенева Иванова – съдия в Административен съд – Търговище с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 18.04.2023 г. до 18.04.2024 г.
2.	Стоян Димитров Колев – съдия в Районен съд – Варна с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 02.05.2024 г. до завръщането на съдия Теодора Милева, но не повече от 1 година; От 02.09.2024 г. до завръщането на съдия Ива Кечева, но не повече от 1 година; От 30.09.2024 г. на незаета щатна длъжност „съдия“

През 2024 г. със заповеди на председателя на Върховния административен съд трима съдии от Административен съд – Добрич бяха командироваани в други съдилища:

№	Имена на магистрата	Период на командироване в други административни съдилища през 2024 г.
1.	Красимира Керанова Иванова - съдия в Административен съд – Добрич с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 13.05.2024 г. до 15.07.2024 г. във Върховен административен съд

2.	Теодора Андонова Милева – съдия в Административен съд – Добрич с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 18.04.2023 г. до 18.04.2024 г. в Административен съд – София град; От 18.04.2024 г. до 02.09.2024 г. в Административен съд - Благоевград
3.	Ива Димчева Кечева – съдия в Административен съд – Добрич с ранг „съдия във ВКС и ВАС“	От 02.09.2024 г. до 30.09.2024 г. във Върховен административен съд

С оглед на броя на съдиите и най – справедливото разпределение на делата през отчетния период не са създавани специализирани по материя отделения. Постъпилите дела бяха разпределяни между всички съдии по утвърдените статистически видове дела чрез Програмата за случайно разпределение, предоставена от ВСС.

През 2024 г. касационните състави бяха председателствани от председателя Любомир Генов и заместник – председателя Красимира Иванова. Със заповед на председателя на съда, с оглед равномерното включване на съдиите в касационни и тройни състави, са определени два постоянни касационни състава, както следва:

За периода от 01.01.2024 г. до 12.05.2024 г.

I-ви състав – Красимира Иванова, Силвия Сандева и Ивелина Велчева;

II-ри състав – Любомир Генов, Нели Каменска и Иванка Иванова (до 18.04.2024 г.; на 07.05.2024 г. - Стоян Колев);

За периода от 13.05.2024 г. до 30.09.2024 г.

I-ви състав – Любомир Генов, Силвия Сандева и Ивелина Велчева;

II-ри състав – Любомир Генов, Нели Каменска и Стоян Колев;

За периода от 01.10.2024 г. до 31.12.2024 г.

I-ви състав – Красимира Иванова, Силвия Сандева и Ивелина Велчева;

II-ри състав – Любомир Генов, Нели Каменска и Стоян Колев;

Съгласно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата формираните касационни състави разглеждат в същия състав и делата, които по закон се решават в троен състав.

Със заповед на административния ръководител са определени еднолични състави, както следва:

1. Иванка Иванова – I състав до 18.04.2024 г.;
Стоян Колев – I състав от 02.05.2024 г.;
2. Ивелина Велчева – II състав;
3. Красимира Иванова – III състав;
4. Любомир Генов – IV състав;
5. Нели Каменска – V състав;
6. Силвия Сандева – VI състав.

1.2. Квалификация на магистратите. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

1.2.1. Квалификация на магистратите.

Всички съдии непрекъснато подобряват квалификацията си и са в течение със законодателните промени, с правилното приложение на Европейското право и със спецификите на правораздаването по отделните материални закони. През годината те преминаха през обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, включително регионални семинари, както и организирани от Асоциацията на българските административни съдии форми за повишаване на квалификацията.

В семинарите през 2024 година участваха следните магистрати:

ТЕМА	СЪДИИ
Обучение на съдиите за работа с ЕДИС	Любомир Генов, Силвия Сандева, Ивелина Велчева, Теодора Милева
Кога се прилага правото на ЕС и как – изводи от практиката на СЕС за задълженията на националния съдия	Силвия Сандева и Ивелина Велчева
Конституция, суверенитет и идентичност. 145 години от приемането на Търновската конституция.	Л. Генов, Нели Каменска и Галина Цветанова
Данъчно право и данъчен процес. Облагане с данък по ЗДДС, ЗДДФЛ и ЗКПО. Актуална съдебна практика на Съда на ЕС и ВАС.	Любомир Генов, Силвия Сандева, Нели Каменска и Ивелина Велчева

Актуални моменти в съдебната практика по приложението на съставите на конфликта на интереси, почтеността, независимостта и накърняването на престижа на съдебната власт	Любомир Генов
Електронно правосъдие. Електронен документ.	Любомир Генов и Силвия Сандева
Декларации – производства по подаване, приемане и коригиране на данни. Местни данъци – данък върху недвижими имоти.	Силвия Сандева и Ивелина Велчева
Обучение немски език ниво /B2/ - онлайн	Красимира Иванова
Обучение по безопасност и здраве при работа за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата на ЗБУТ	Красимира Иванова
Прекратяване на международната закрила – обучение в Малта	Ивелина Велчева

1.2.2. Юридически стаж. Статут на несменяемост. Рангове.

Юридическият стаж на магистратите от Административен съд – Добрич към 31.12.2024 г. е, както следва:

Име на магистрата	Общ юридически стаж	Съдийски стаж
Любомир Генов	20 години	19 години и 9 месеца
Красимира Иванова	36 години и 1 месец	22 години и 11 месеца
Силвия Сандева	26 години и 1 месец	25 години и 6 месеца
Нели Каменска	26 години	18 години
Ивелина Велчева	28 години	27 години

Всички съдии в Административен съд – Добрич са с придобит статут на „несменяемост“.

Всички съдии от Административен съд – Добрич са с придобит ранг “съдия във ВКС и ВАС”.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

Към 01.01.2024 г. числеността на съдебните служители в Административен съд - Добрич по щат е 19 бройки и от тях всички са заети.

Щатните бройки са разпределени по следния начин:

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ			
СПРАВКА ЗА ЗАЕТОСТ НА ЩАТА ПО ДЛЪЖНОСТИ КЪМ 31.12.2024 г.			
№	Длъжност	По щат /бр./	Зает щат /бр./
1.	Съдебен администратор	1	1
2.	Административен секретар	1	1
3.	Съдебен помощник	1	1
4.	Главен счетоводител	1	1
5.	Системен администратор	1	1
6.	Съдебен деловодител	3	3
7.	Съдебен деловодител, той и архивар	1	1
8.	Съдебен секретар	4	4
9.	Призовкар	2	2
10.	Шофьор	1	1
11.	Куриер - чистач	1	1
12.	Работник по поддръжката	1	1
13.	Чистач	1	1
	Общо съдебни служители	19	19

Наличието на щат от 19 служители на посочените по - горе длъжности налага на служителите да бъдат възлагани допълнителни функции, за да се осигури цялостно работата на съда:

Съдебният администратор изпълнява функциите и на служител по сигурността на информацията, на „управител – сграда“ и на „връзки с обществеността“.

Административният секретар изпълнява функциите и на служител по човешките ресурси, статистик и завеждащ регистратура „Класифицирана информация“.

Един от съдебните секретари осъществява функциите и на касиер – домакин; един съдебен деловодител е и съдебен архивар; работникът по поддръжката и шофьорът изпълняват функциите и на призовкари.

Посоченият щат е максимално оптимизиран. Всяко едно намаляване би довело до затруднения в работата на съда, пропуски и грешки, както и до невъзможност за спазване принципите и изискванията на Системата за финансово управление и контрол.

През 2024 г. служителите участваха в следните обучения:

ТЕМА	СЛУЖИТЕЛИ
Обучение за работа с използваните деловодни програми „ЕДИС“ и „ЕВЕНТИС“	Стойка Колева, Мария Михалева, Златинка Атанасова, Маргарита Георгиева
Основни аспекти в дейността на специализираната съдебна администрация във ВАС и административните съдилища в условията на електронно правосъдие	Стоянка Петрова
Управление на човешките ресурси. Организационно поведение на съдебната администрация. Статут на съдебния служител.	Павлинка Иванова
Работа в регистратурата за класифицирана информация	Димитринка Згурова и Златка Кръстева
Уеднаквяване начина на отчитане на статистическите данни на административните съдилища и прецизиране на справките, заложен в деловодната система „ЕДИС“	Димитринка Згурова
Електронна трудова книжка. Електронно трудово досие.	Димитринка Згурова
Обучение по безопасност и здраве при работа за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата на ЗБУТ	Павлинка Иванова, Димитринка Згурова и Мария Михалева

Както и през предходните години служителите проявиха голяма активност, участвайки в многобройни обучения, което говори за тяхното желание да повишават квалификацията и уменията си, а усъвършенстването им допринася за повишаването на авторитета на съда.

И през 2024 г. продължи екипният стил на работа. Работата на всеки съдия с определен деловодител улеснява по - бързото и качествено развитие на делата. Единият от деловодителите изпълнява функциите и на деловодител „Регистратура“, а в негово отсъствие някой от останалите деловодители осъществява тези функции. Всеки съдебен секретар работи с един съдия, а делата на другите двама съдии се разпределят между всички секретари. Постигнатата взаимна заменяемост на служителите помага за безпроблемното протичане на целия процес. Организацията на работата във всички служби през изминалата година беше отлична. Няма допуснати нарушения на трудовата дисциплина от съдебните служители.

През ноември 2024 г. беше проведено ежегодното атестиране на съдебните служители съгласно Правилника за администрацията в съдилищата. Атестирани бяха 19 съдебни служители, на които беше определена най - високата оценка: Оценка 1 - „Отличен“. С оглед на резултатите от атестирането е повишен в ранг 1 съдебен служител. През отчетната 2024 г. служителите в Административен съд – Добрич изпълняваха стриктно задълженията си.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпилите и разгледаните дела.

През отчетния период образуването и движението на делата в Административен съд - Добрич се извършваше съгласно изискванията на Закона за съдебната власт /ЗСВ/, Правилника за администрацията в съдилищата, Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, както и изискванията на приложимите специални закони, а също решенията на ВСС и приетите Вътрешни правила на съда.

Разгледаните дела през 2024 г. са 819, от които 674 са приключили със съдебен акт. Общият брой на постъпилите дела през 2024 г. е 634, от които 419 първоинстанционни и 215 касационни дела. Налице е намаление на постъпилите брой касационни дела, който през 2023 г. е бил 247, а през 2022 г. - 290. Намаляването на постъпленията по касационни административнонаказателни дела се дължи на измененията в ЗАНН и значителното увеличаване на сключените споразумения между наказаните лица и административнонаказващите органи.

Таблица № 1

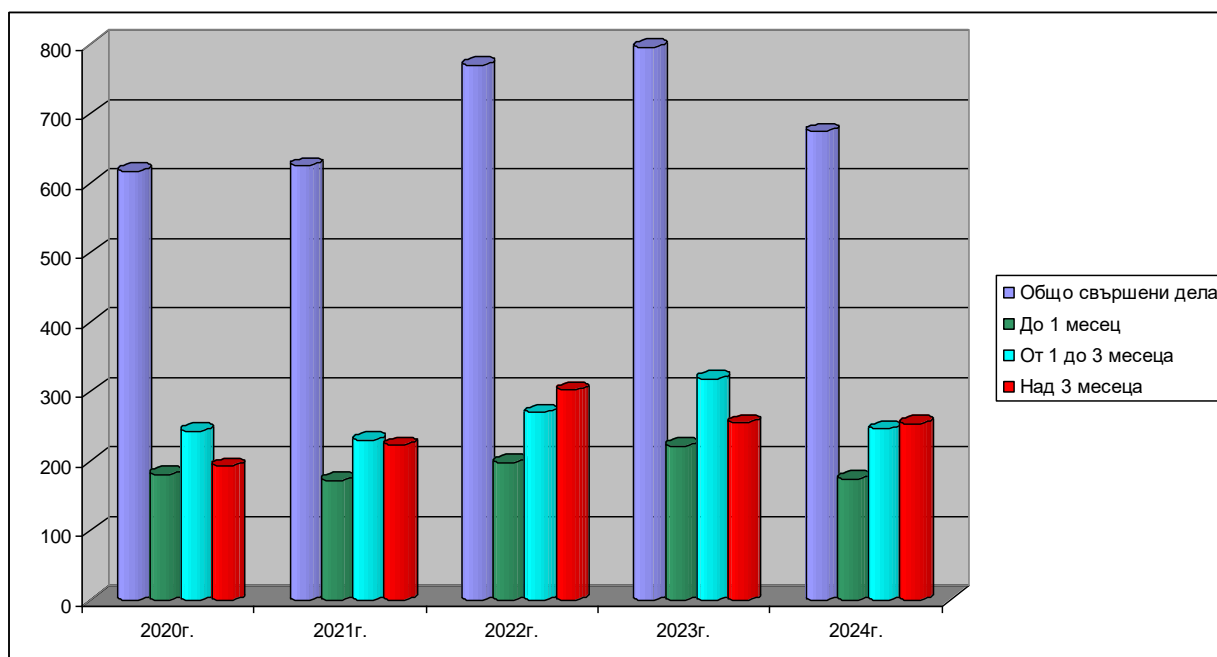
Година	Висящи към 01.01.	образувани	всичко за разглеждане	общо свършени	в тримесечен срок от образуването	решени	прекратени	Несвършени към 31.12.
2020	134	662	796	617	424	451	166	179
2021	179	667	846	625	402	480	145	221
2022	221	803	1024	770	468	547	223	254
2023	254	726	980	795	540	545	250	185
2024	185	634	819	674	420	489	185	145

Анализът сочи, че броят на висящите дела към 31.12.2024 г. е най – нисък в сравнение с предходните пет години, което се дължи на успешното попълване на съдийския щат и на отличната работа на съдиите през годината. Броят на решените дела за 2024 г. е по – голям с 40 от броя на постъпилите дела през 2024 г., в резултат на което към края на годината висящността на съдебните състави е близо до оптималната.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

Таблица № 2

година	Общо свършени дела	До 1 месец от датата на образуване	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2020	617	181	243	193
2021	625	172	230	223
2022	770	198	270	302
2023	795	222	318	255
2024	674	174	246	254



Основният показател за качеството на работата са преобладаващият брой решени в 1 - месечен срок от образуването дела – 174 дела, както и в 3 - месечен срок от образуването - 246 дела, т. е. общо 420 дела са свършени в 3 – месечен срок от образуването им, което прави 62.31 % за 2024 г. За предходните години данните са 67.92 % от делата за 2023 г., 60.78 % от делата за 2022 г., 64.32 % от делата за 2021 г. и 68.72 % от делата за 2020 г. Лекият спад на този показател се дължи на по – малкото постъпили през последната година частни административни дела и касационни административнонаказателни дела, които по принцип се разглеждат в изключително кратки срокове. От общо свършените през 2024 г. 445 първоинстанционни дела в тримесечния срок от образуването са приключили 231 броя, което прави 51.91 %; през 2023 г. са свършени 529 броя

първоинстанционни дела и в 3 - месечния срок са приключили 308 броя, което прави 58.21 %; през 2022 г. са свършени 485 броя първоинстанционни дела и в 3 – месечния срок са приключени 254 броя, което прави 52.37 %; през 2021 г. са свършили 470 броя първоинстанционни дела и в 3 – месечния срок са приключени 282 дела, което прави 60 % . Лекият спад на процентния показател през годините се дължи на намалените постъпления от частни административни дела. При касационните дела от общо свършените през 2024 г. 229 дела в 3 - месечния срок от образуването са приключили 182 дела, което прави 79.48 %; през 2023 г. са свършени 266 дела и в 3 – месечния срок са приключили 232 дела, което прави 87.22 % ; през 2022 г. са свършени 214 дела и в 3 – месечния срок са приключили 75.09 % от тях; през 2021 г. от 155 дела в 3 - месечния срок са приключени 120 дела, което прави 77.42 % . Въпреки натоварването се подобрява бързината на разглеждане на делата.

Обективни са причините за невъзможността за разглеждането на част от първоинстанционните дела в 3 – месечен срок от образуването им. Задълбочават се проблемите с намирането на подходящи експерти. По – голямата част от утвърдените вещи лица са в напреднала възраст и постепенно намаляват своя ритъм на работа. Младите специалисти избягват да работят като вещи лица, тъй като задачите са обемни и изискват доста усилия. Административното право е изключително разнообразно и в нашия съдебен район трудно се намират достатъчно лекари, архитекти, геодезисти и специалисти в други научни сфери. Въпреки направените в последните години опити за разрешаване на възникналите проблеми, все още по дела срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата, свързани с установено наличие на наркотични вещества, пробите от цяла Североизточна България се обработват от една лаборатория в гр. Варна; резултатите се бавят около година, което забавя и произнасянето на съдебните състави с крайни съдебни актове, а същите не подлежат на обжалване. Налага се ангажирането на специалисти извън нашия съдебен район, като предстоящото оборудване на съдебна зала №2 с апаратура за осъществяване на видеоконферентни връзки

с други съдилища се очаква да облекчи изслушването по експертизи на вещи лица, които се намират на значително разстояние от град Добрич (например в гр. София). Пречка за експедитивното разглеждане на част от делата през зимния период представлява характерното за района на Добруджа бързо влошаване на метеорологичната обстановка и обективната невъзможност за явяването на страните, свидетелите и вещите лица в откритите съдебни заседания.

Малък брой от касационните дела са продължили над 3 месеца от образуването, като това се дължи на обстоятелството, че са постъпили малко време преди или по време на съдебната ваканция, както и на спирането на част от тях поради отправени преюдициални запитвания до Съда на Европейския съюз поради евентуалното наличие на противоречие между приложимото българско право и това на ЕС.

За по - бързото движение на делата допринася активното използване на Наредба №14/18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне на достъп на органите на съдебната власт до регистъра на населението – Национална база данни „Население“. Всички съдебни деловодители и един съдебен секретар са оправомощени да осъществяват достъп посредством електронен подпис до Национална база данни “Население” за установяването на постоянните и настоящи адреси на страните по делата, а също и други техни данни. Това е особено важно, когато се налага конституирането на заинтересовани страни, както и за точното установяване на компетентния съгласно местната подсъдност съд по постоянния адрес на жалбоподателя. Извършват се и справки посредством предоставен достъп до електронните услуги на НАП за местоработата на страните по делата с оглед разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК.

Двама съдебни служители са оправомощени да извършват дистанционни справки чрез услугата „Отдалечен достъп” до данните в информационната система на Имотния регистър чрез приложението „И-Кадастър“, което също спомага за експедитивното движение на делата.

Връчването на съобщения на електронен адрес способства за процесуална бързина и финансови икономии. Затова се запази създадената практика в разпорежданията за насрочване изрично да се уведомяват страните, че могат да подадат заявление и да посочат електронен адрес, на който да бъдат уведомявани и да получават документи по делото съгласно Вътрешните правила за изпращане на съобщения, призовки и книжа по делото чрез електронен пощенски адрес, публикувани на страницата на съда, съответно да се възползват от функционалностите на Единния портал за електронно правосъдие и Системата за сигурно електронно връчване.

Разгледаните първоинстанционни административни дела през 2024 г. са 574 броя. Най - голям брой са делата, определени в статистическите таблици като „други административни“, образувани по различни материални закони – 171. Сред тези дела от групата на „други административни“ са образуваните по Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (с предишно наименование Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове) – 15 броя, както и тези Закона за подпомагане на земеделските производители – 19 дела, отличаващи се с висока степен на правна и фактическа сложност. От постановените по ЗУСЕФСУ актове са обжалвани 15 решения, като след контрол на ВАС от върнатите дела 9 броя са потвърдени, 1 решение е изцяло отменено и 1 е частично отменено.

С изключителна сложност се отличават и делата по Данъчно – осигурителния процесуален кодекс, които са 45 броя и касаят жалби срещу актове по различни данъчни закони. Запазва се броят на делата, образувани по жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата, които през 2024 г. са 52; през 2023 г. са били 60 броя; през 2022 г. – 50 броя; през 2021 г. - 41 броя; през 2020 г. – 18 броя. Намалява броят на новопостъпилите дела по жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по ДОПК – през 2024 е образувано само 1 такова дело, докато през 2023 г. са образувани 11 броя; през 2022 г. - 28 броя; през 2021 г. - 21 броя. Значително се

увеличават образуваните дела по Кодекса за социално осигуряване, които през 2024 г. са 97 броя, докато през 2023 г. са били 65 броя, а през 2022 г. – 84 броя; жалбите се подават най – вече срещу откази за отпускане на пенсии за осигурителен стаж и възраст, както и срещу откази за отпускане на парични обезщетения за безработица.

През 2024 година председателят на съда се е произнесъл по 3 заявления за достъп до обществена информация, които са уважени.

През миналата година са получени по подсъдност от други съдилища 24 броя дела, а са изпратени на други съдилища 43 броя.

Предвид предоставената компетентност в края на 2018 г. на всички административни съдилища (дотогава компетентни са били само административните съдилища, намиращи се в седалището на съответната териториална дирекция, между които не е бил Административен съд – Добрич) да разглеждат жалби срещу ревизионни актове, следва да се отбележи, че през годините тези дела се увеличават - през 2024 г. са образувани 25 дела по такива жалби; през 2023 г. са образувани 16 броя; през 2022 г. са образувани 19 броя; през 2021 г. са образувани 21 броя, а през 2020 г. са образувани 20 броя.

По своя предмет разгледаните административни дела през 2024 г. са, както следва:

Таблица № 3

Година	Подзаконови актове	ДОПК	Изборен кодекс	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСКОВЕ	ЧЛ.304	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2020	19	81	7	45	8	43	26	51	63	0	172	60	221
2021	15	86	3	65	6	68	26	45	61	2	205	65	199
2022	15	70	2	77	1	84	56	49	59	2	222	53	334
2023	17	63	20	100	2	101	39	50	40	6	210	36	296
2024	6	71	2	68	1	118	37	34	37	3	171	26	245

По жалби срещу заповеди за прилагане на принудителни административни мерки по Закона за движението по пътищата са разгледани 72 дела и по жалба срещу такава заповед по ДОПК е разгледано 1 дело.

2.2.1. Брой на решенията с акт по същество дела.

Броят на решенията с акт по същество дела /административни и касационни/ в Административен съд - Добрич за 2024 г. е 489; за 2023 г. е 545; за 2022 г. е 547; за 2021 г. е 480; за 2020 г. е 451, като процентното съотношение на решенията по същество дела спрямо общия брой свършени дела е сравнително постоянно:

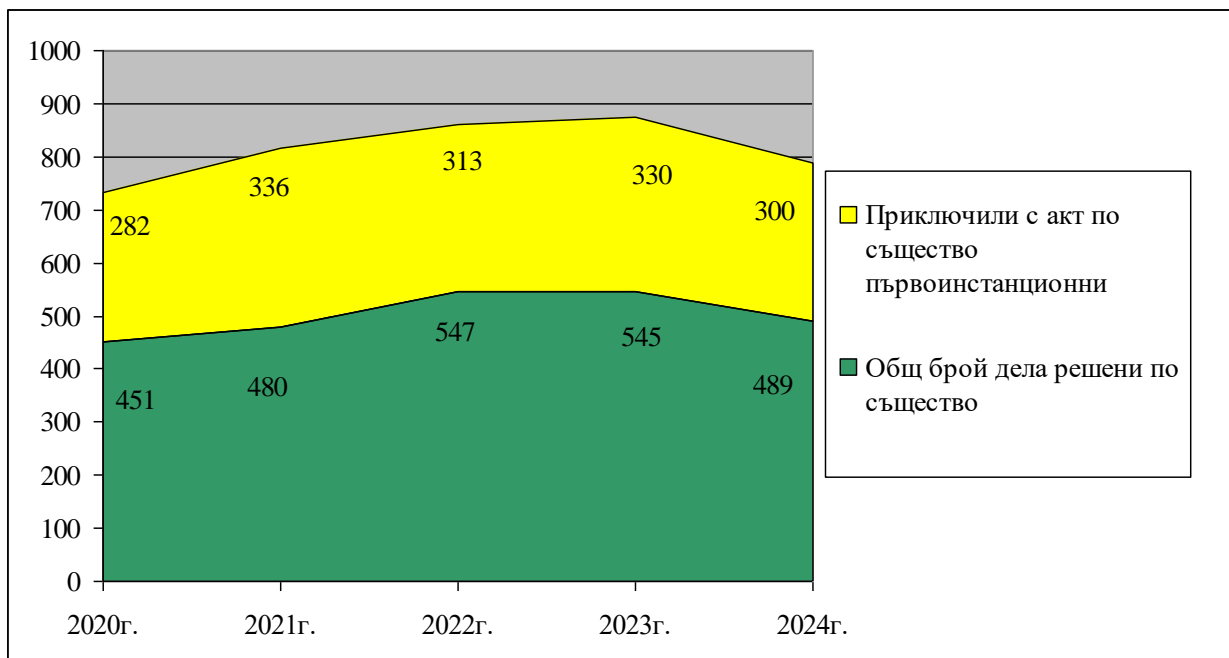
Таблица № 4

Година	Свършени дела	Решени по същество	% съотношение на решенията към общо свършени дела
2020	617	451	73.10
2021	625	480	76.80
2022	770	547	71.04
2023	795	545	68.55
2024	674	489	72.55

Таблица № 5

Година	Общ брой дела решени по същество	Приключили с акт по същество първоинстанционни дела
2020	451	282
2021	480	336
2022	547	313
2023	545	330
2024	489	300

Сравнителна таблица за съотношенията на решенията по същество първоинстанционни дела спрямо общо свършените с акт по същество дела:



По предмет на разглеждане решенията по същество дела през 2024 г. са, както следва:

Таблица № 6

Година	Подзаконови актове	Изборен кодекс	ДОПК	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСКОВИ	Чл. 304 от АПК	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2019	25	8	27	25	0	18	22	24	11	4	98	71	308
2020	8	3	38	10	2	26	20	22	27	0	71	55	169
2021	1	3	43	22	2	42	7	10	28	1	113	64	144
2022	4	1	44	22	0	32	23	23	19	0	98	47	234
2023	7	9	25	35	1	54	22	24	9	5	105	34	215
2024	0	2	42	29	0	61	16	15	18	2	93	22	189

На първо място са делата от категорията на „други административни” – 93 броя, следвани от делата по жалби по КСО – 61 броя, по ДОПК – 42 броя, по ЗУТ и ЗКИР – 29 броя, искиви производства – 18 броя, жалби по ЗМВР – 16 броя.

Броят на решенията с акт по същество касационни административно-наказателни дела за 2024 г. е 189; за 2023 г. е 210; за 2022 г. е 223; за 2021 г. е 132; за 2020 г. е 169; за 2019 г. е 304. Броят на решенията с акт по същество касационни административни дела, различни от касационните административнонаказателни дела, за 2024 г. е 5; за 2023 г. – 5; за 2022 г. – 11; за 2021 г. – 12; за 2020 г. – 0; за 2019 г. е 4.

Таблица № 7

Година	Общ брой дела решени по същество	Решени с акт по същество касационни дела
2019	641	308
2020	451	169
2021	480	144
2022	547	234
2023	545	215
2024	489	189

От касационните административнонаказателни дела по своя предмет през 2024 г. най – много са тези по жалби срещу издадени наказателни постановления по Закона за движението по пътищата - 71 дела, следвани от тези по жалби срещу наказателни постановления по Закона за защита на потребителите – 25 дела, „други по ЗАНН“ – 18 броя, срещу жалби по наказателни постановления по Кодекса на труда (на директора на Дирекция

„Инспекция по труда“) – 14 броя, по жалби срещу наказателни постановления по Закона за здравето (на директора на Регионалната здравна инспекция) – 12 броя. Горните числа свидетелстват за засилената активност на тези административнонаказващи органи. В Таблица №8 са отбелязани материалите, в рамките на които са разглеждани касационни административнонаказателни и касационни административни дела през 2024 година:

Таблица № 8

<i>МАТЕРИЯ</i>	<i>БРОЙ ДЕЛА</i>
ЗАКОН ЗА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА	71
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ПО ПРИХОДИТЕ	5
КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР	0
АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА ИНСПЕКЦИЯ	2
МИТНИЦИ	0
ДИРЕКЦИЯ ЗА НАЦИОНАЛЕН СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ	0
КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА	1
КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ	25
КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ	0
АГЕНЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО	3
МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА	1
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР	8
ДИРЕКЦИЯ „ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“	14
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“	3
БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ	2
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРИ	0
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ	7
ОБЩИНИ	4
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ	4

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ	6
РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ	2
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ	12
СМЕТНА ПАЛАТА	2
ДРУГИ ПО ЗАНН	18
ЧАСТНИ	12
ДРУГИ КАСАЦИОННИ ДЕЛА / ПО ЧЛ. 72, АЛ. 2 ОТ ЗМВР И ПО ЗСПЗЗ/	7
ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА КАНД	6
КАСАЦИОННИ ДЕЛА ПО ЧЛ. 306 ОТ АПК	0
КАСАЦИОННИ ДЕЛА ПО ЧЛ. 285 ОТ ЗИНЗС	0

2.2.2. Брой на прекратените дела.

През 2024 г. прекратените дела са 185 броя, от които 145 са първоинстанционни и 40 са касационни. За сравнение - през 2023 г. прекратените дела са 250 броя, от които 199 първоинстанционни и 51 касационни; през 2022 г. прекратените дела са 223 броя, от които 172 първоинстанционни и 51 касационни дела; през 2021 г. прекратените дела са 145 броя, от които 134 първоинстанционни и 11 касационни; през 2020 г. прекратените дела са 166 броя, от които 129 първоинстанционни и 37 касационни; през 2019 г. прекратените дела са 148 броя, от които 130 първоинстанционни и 18 касационни; през 2018 година прекратените дела са 124 броя, от които 88 първоинстанционни и 36 броя касационни.

Броят на прекратените производства по първоинстанционни и касационни дела за 2024 г. е 27.45 % от общия брой свършени дела; за 2023 г. е 31.45 % от общия брой свършени дела; през 2022 г. е 28.96 % от общия брой свършени дела; за 2021 г. е 23.20 % от общия брой свършени дела; през 2020 г. е 26.90 % от общия брой свършени дела; за 2019 г. е 18.76 % от общия брой свършени дела, а за 2018 г. е 15.90 % от общия брой свършени дела.

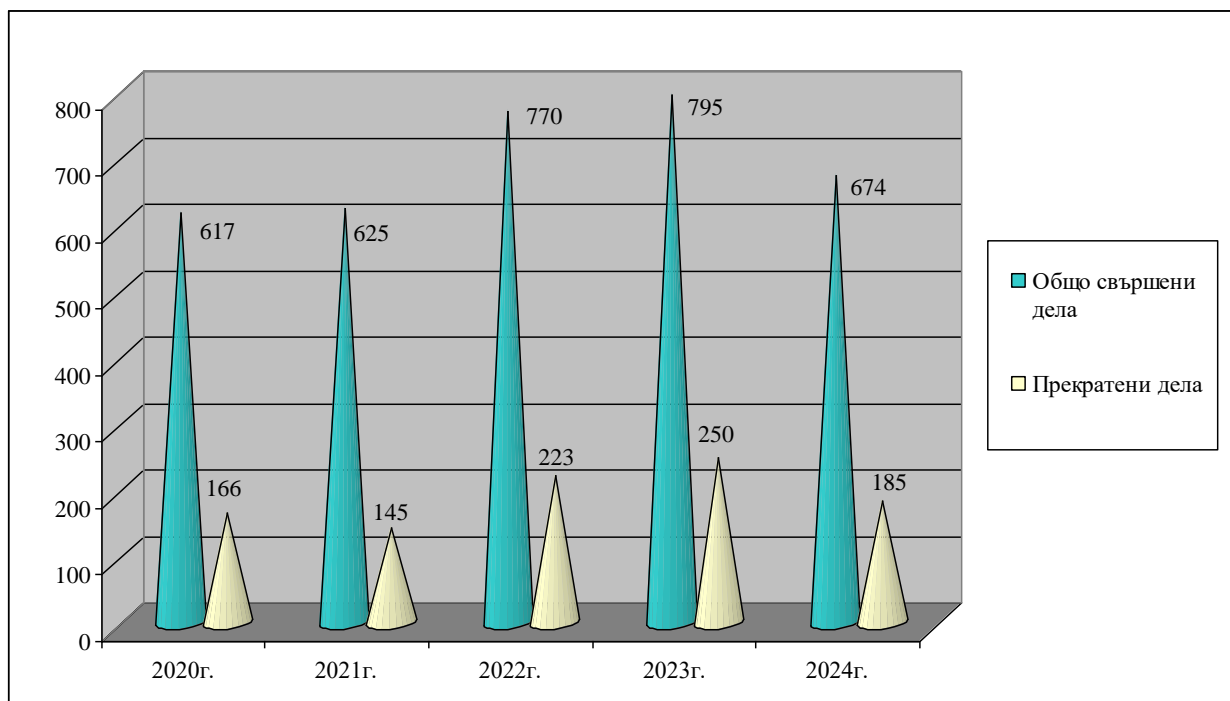
Процентът на прекратените дела варира през годините и зависи от предметния характер на подадените жалби, изпълнението на указанията за отстраняване на нередовностите на жалбите, предпоставките за тяхната

допустимост, както и необходимостта от администрирането на касационните жалби срещу решения на районните съдилища.

Таблица № 9

Година	Общо свършени дела	Прекратени дела
2020	617	166
2021	625	145
2022	770	223
2023	795	250
2024	674	185

Сравнителна таблица за съотношенията на прекратените дела спрямо общо свършените дела:



III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

През отчетния период разпределението на делата в Административен съд – Добрич се извършваше на принципа на случайния избор чрез електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им, съгласно утвърдените Вътрешни правила за разпределение на делата и решенията на общото събрание на съдиите.

Разпределените дела посредством Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) се прехвърлят автоматично в Системата за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), предоставена от Висшия съдебен съвет. Съобразно § 12 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите (параграфът е създаден с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 45/14.12.2021 г.) от 01.01.2022 г. Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет анализира и отчита степента на натовареност на съдиите и на съдилищата съобразно данните от модул „Натовареност“ в ЕИСС и СИНС за административните съдилища. Според § 13 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите (параграфът е създаден с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 44/26.11.2024 г.) от 01.01.2025 г. Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет ще анализира и отчита степента на натовареност на административните съдии и административните съдилища съобразно данните от модула за натовареност в Единната деловодна информационна система (ЕДИС). С оглед на изложеното към настоящия доклад се прилагат справки по чл. 17, ал. 2 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите за индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2024 г.

Данни за натовареността по щат и действителната натовареност спрямо делата за разглеждане и свършените дела се съдържат в таблица №10:

Таблица № 10

Година	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	към дела за разглеждане	към свършени дела	към дела за разглеждане	към свършени дела
2020	13.27	10.28	14.74	11.43
2021	14.10	10.42	17.63	13.02
2022	17.07	12.83	20.90	15.71
2023	13.61	11.04	14.41	11.69
2024	11.38	9.36	11.78	9.70

Съгласно взетите единодушно решения от общото събрание на съдиите от Административен съд – Добрич натовареността на всички съдии, включително на председателя и заместник - председателя, е 100 % натовареност по всички видове дела. Изключение представляват делата по чл. 304 от АПК и заявленията по Закона за достъп до обществена информация, по които съгласно разпоредбите на специалните закони се произнася председателят на съда, а в негово отсъствие – заместник – председателят.

Действителната натовареност на базата на разгледаните дела през 2024 г. е 11.78 броя на един съдия средномесечно; през 2023 г. е била 14.41 броя; през 2022 г. е била 20.90 броя; през 2021 г. е била 17.63 броя, а през 2020 г. е била 14.74 броя на един съдия средномесечно. През 2024 г. натовареността по щат на базата на разгледаните дела и на базата на свършените дела на един съдия средномесечно е около тази през 2020 г. и 2021 г. Съгласно обобщените статистически таблици за дейността на съдилищата за 2022 година с действителна натовареност на база брой постъпили дела на 1 съдия месечно от 16.39 и брой свършени дела на 1 съдия месечно от 15.71 Административен съд – Добрич е бил не само най-натовареният административен съд в страната, но и най-натовареният съд в страната над районно ниво. За преодоляването на огромната натовареност в началото на 2023 г. е разкрит нов съдийски щат (възстановена е съкратена по – рано шеста съдийска бройка), вследствие на което натовареността през 2023 г. и

2024 г. се нормализира до около средната за административните съдилища в страната (повечето от които също отчитат известен спад на натовареността).

Увеличаването на щата на шест съдии допринесе както за сročността на разглеждане и произнасяне по делата, като свършените за 2024 г. са с 40 броя повече от постъпилите през годината, така и за сформирането на втори касационен състав, като реалното отсъствие дори на един съдия би довело до сериозни проблеми с касационните производства, при които делото е било върнато за ново разглеждане на районен съд и е необходимо при повторното му разглеждане от административния съд съставът да бъде различен. Затова ефективното попълване на целия съдийски щат е от ключово значение. С оглед на изложените данни може да се направи обоснован извод, че съдът е обезпечен с достатъчно бройки за съдии по щат, като се изхожда от сравнението на натовареността му с тази на другите административни съдилища и при условие, че се запази в относително сходни граници броят на постъпилите дела.

В следващата таблица са посочени постъпленията през 2020 г., 2021 г., 2022 г., 2023 г. и 2024 г. с оглед и на изменената подсъдност:

Таблица № 11

Материя	По жалби срещу ЗППАМ по ДОПК	По жалби срещу РА по ДОПК	ЧАД по ДОПК	Получени по подсъдност	ЗУСЕФСУ с жалбоподател общини
Бр. дела за 2020 г.	24	20	6	38	22
Бр. дела за 2021 г.	16	21	4	26	10
Бр. дела за 2022 г.	28	19	8	41	19
Бр. дела за 2023 г.	11	16	0	33	9
Бр. дела за 2024 г.	1	25	0	24	8

Различният брой дела за разглеждане от всеки съдия през изминалата година е резултат главно от обстоятелството, че някои от съдиите не са осъществявали дейност в Административен съд – Добрич през част от периода основно поради командироването им в други съдилища. Различен е

и постъпилият брой дела по дежурство при всеки съдия, като обаче същите в голямата си степен не се отличават с висока правна и фактическа сложност. Следва да се отчете, че висиящността на съдебните състави към края на процесния период намалява значително в сравнение с края на 2023 г.

Таблица № 12

Съдия	Висящи към 01.01. 2024 г.	Постъпили през 2024 г.	Общо за разглеждане	Свършени дела	От тях решени	От тях прекратени	В три месечен срок	Висящи към 31.12. 2024 г.
Любомир Генов	31	108	139	117	88	29	76	22
Красимира Иванова	28	90	118	99	70	29	61	19
Силвия Сандева	31	111	142	120	81	39	73	22
Нели Каменска	43	106	149	127	97	30	70	22
Ивелина Велчева	22	119	141	103	72	31	69	38
Иванка Иванова	19	13	32	32	30	2	22	0
Стоян Колев	11	87	98	76	51	25	49	22
Общо	185	634	819	674	489	185	420	145

По съдии разгледаните и решените дела са:

Любомир Генов – разпределени 108; останали несвършени от 2023 г. – 31; общо за разглеждане 139, от които първоинстанционни 99 и касационни 40. От тях приключени общо 117, от които първоинстанционни 80 и

касационни 37. От свършените приключени с акт по същество 88 и прекратени 29. Висящите в края на периода са 22 дела.

Красимира Иванова (командирана във Върховен административен съд през периода от 13.05.2024 г. до 15.07.2024 г.) - разпределени 90; останали висящи от 2023 г. – 28; общо за разглеждане 118, от които първоинстанционни 83 и касационни 35. От тях приключени общо 99, от които първоинстанционни 68 и касационни 31. От свършените приключени с акт по същество 70 и прекратени 29. Висящите в края на годината са 19 дела.

Силвия Сандева - разпределени 111; останали висящи от 2023 г. – 31; общо за разглеждане 142, от които 100 първоинстанционни и касационни 42. От тях приключени общо 120, от които първоинстанционни 80 и касационни 40. От свършените приключени с акт по същество 81 и прекратени 39. Висящите в края на годината са 22 дела.

Нели Каменска - разпределени 106; останали висящи от 2023 г. – 43; общо за разглеждане 149, от които първоинстанционни 107 и касационни 42. От тях приключени общо 127, от които първоинстанционни 88 и касационни 39. От свършените приключени с акт по същество 97 и прекратени 30. Висящите в края на годината са 22 дела.

Ивелина Велчева - разпределени 119; останали висящи от 2023 г. – 22; общо за разглеждане 141, от които първоинстанционни 98 и касационни 43. От тях приключени общо 103, от които първоинстанционни 64 и касационни 39. От свършените приключени с акт по същество 72 и прекратени 31. Висящите в края на годината са 38 дела.

Иванка Иванова (командирана от Административен съд – Търговище през периода от 01.01.2024 г. до 18.04.2024 г.) - разпределени 13; останали висящи от 2023 г. – 19; общо за разглеждане 32, от които първоинстанционни 16 и касационни 16. От тях приключени общо 32, от които първоинстанционни 16 и касационни 16. От свършените приключени с акт по същество 30 и прекратени 2. Висящите в края на годината са 0 дела.

Стоян Колев (командиран от Районен съд – Варна от 02.05.2024 г. до настоящия момент) - разпределени 87; останали висящи от 2023 г. – 11; общо

за разглеждане – 98, от които първоинстанционни 71 и касационни 28. От тях приключени общо 76, от които първоинстанционни 49 и касационни 27. От свършените приключени с акт по същество 51 и прекратени 25. Висящите в края на годината са 22 дела.

Съдия Иванка Иванова беше командирована от Административен съд – Търговище и работи в Административен съд – Добрич от 01.01.2024 г. до 18.04.2024 година. Съдия Стоян Колев е командирован в Административен съд – Добрич от 02.05.2024 г. Съдия Красимира Иванова беше командирована във Върховния административен съд през периода от 13.05.2024 г. до 15.07.2024 година. Работата в други съдилища през част от 2024 г. естествено доведе до по – малък брой разпределени и приключили дела на тези съдии. Всеки съдия дава дежурство по предварително определен седмичен график, като постъпленията през различните дежурства не са постоянни. Изложеното показва, че през отчетния период е постигнато равномерно разпределение на делата и относително равномерна натовареност между съдиите.

3.2. Срочност.

Основни показатели за работата на всеки съд са сроковете за разглеждането на съдебните производства и сроковете за постановяването на съдебните актове, заедно с качеството на съдебните актове, което ще бъде разгледано в следващата подточка.

3.2.1. Срокове за изготвяне на съдебните актове.

Сроковете за изготвяне на съдебните актове са изключителен показател за отговорното отношение на всеки магистрат към неговата работа и експедитивното обслужване на потребителите на правни услуги. И през 2024 година съдиите от Административен съд – Добрич отчитат най – високият възможен резултат, като нито един съдебен акт не е бил забавен след законовия едномесечен срок за изготвянето му след даването ход на делото по същество.

Таблица № 13

Година	Общо свършени дела	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2020	617	617	0	0
2021	625	625	0	0
2022	770	770	0	0
2023	795	795	0	0
2024	674	674	0	0

Този висок резултат е показателен за съзнателното и отговорно отношение на всички съдии към работата им, както и техният висок професионализъм.

3.2.2. Срокове за разглеждане на съдебните производства.

Друг важен критерий са разгледаните дела в 3 – месечен срок от тяхното образуване. В процентно съотношение разгледаните в този срок дела спрямо общо свършените дела са 62.31 %, като процентът запазва високите си нива от предходните години (с отчитане на обстоятелството, че около 70 % от крайните съдебни актове не подлежат на обжалване и посоченият срок обективира цялостното движение на производството от образуването до приключването му с влязъл в сила съдебен акт).

В срок до 3 месеца от образуването са приключили 100 % от административните дела по Изборния кодекс и частните административни дела. Половината от свършените „други административни“ дела са приключили в срок до 3 месеца от образуването.

За останалите видове дела процентът на приключилите с краен съдебен акт в 3 – месечен срок от образуването им е следният по материи:

Закон за държавната собственост, Закон за общинската собственост, Закон за местното самоуправление и местната администрация, Закон за администрацията - 41.67 %;

Кодекс за социално осигуряване, Закон за социалното подпомагане - 69.47 %;

Дела с предмет жалби срещу подзаконови нормативни актове – 60.00 %;

ДОПК – 34.69 %;

Искови производства – 32.14 %;

Закон за Министерството на вътрешните работи – 40.00 %;

Закон за устройство на територията, Закон за кадастъра и имотния регистър – 33.33 %;

Закон за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление – 26.32 %;

Закон за подпомагане на земеделските производители – 26.67 %

Независимо от значителната правна и фактическа сложност на производствата по ЗУТ, ЗКИР, КСО, ЗОДОВ, ЗИНЗС (искови производства), ДОПК и ЗУСЕФСУ, както и необходимостта от изслушването на експертизи, разпит на свидетели и събирането на многобройни писмени доказателства, благодарение на усилията на магистратите, повишената им квалификация и натрупания опит е висок делът на приключените в тримесечен срок от образуването им дела. Разглеждането на делата в максимално кратки срокове показва значим професионализъм. Магистратите работят отговорно, подготвят се за съдебни заседания и отлагат делата само по основателни причини.

3.3. Качество на съдебните актове.

Постигнатата бързина при разглеждането на делата и срочност при постановяването на съдебните актове не се отразява отрицателно на качеството на съдебните актове. През 2024 г. от обжалваните пред ВАС съдебни актове, постановени от Административен съд - Добрич, са потвърдени 62.10 %, което показва трайна позитивна тенденция и сочи на разбиране на материалния закон и спазване на процесуалните правила. След връщането на актовете от ВАС се осъществяват събирания на съдиите за обсъждане и анализ на актуалната съдебна практика. Основната причина за наличието на отменени и изменени съдебни актове е изключителното многообразие на административните дела, както и липсата на утвърдена съдебна практика по част от тях.

През 2024 година са постъпили касационни жалби и частни касационни жалби срещу актовете по 158 административни дела от общо подлежащи на обжалване 252 дела, което е 62.70 %; през 2023 г. съотношението обжалвани към подлежащи на обжалване е било 50.14 %, а през 2022 г. е било 58.95 %. Процентът на обжалвани актове с оглед на разнообразната материя и липсата на константна съдебна практика на част от нея не е висок, което сочи на удовлетвореност на страните от постановените актове. Във всеки един административен съд срещу първоинстанционните съдебни актове по жалбите срещу ревизионни актове по ДОПК, по жалбите срещу решенията за налагане на финансови корекции по ЗУСЕФСУ и по жалбите срещу уведомителните писма за намалени плащания по Закона за подпомагане на земеделските производители почти винаги се подават жалби поне от една от страните, а често и от двете.

Таблица № 14

Година	Подлежащи на обжалване	Обжалвани дела	% съотношение
2020	298	154	51.68
2021	318	204	64.15
2022	324	191	58.95
2023	347	174	50.14
2024	252	158	62.70

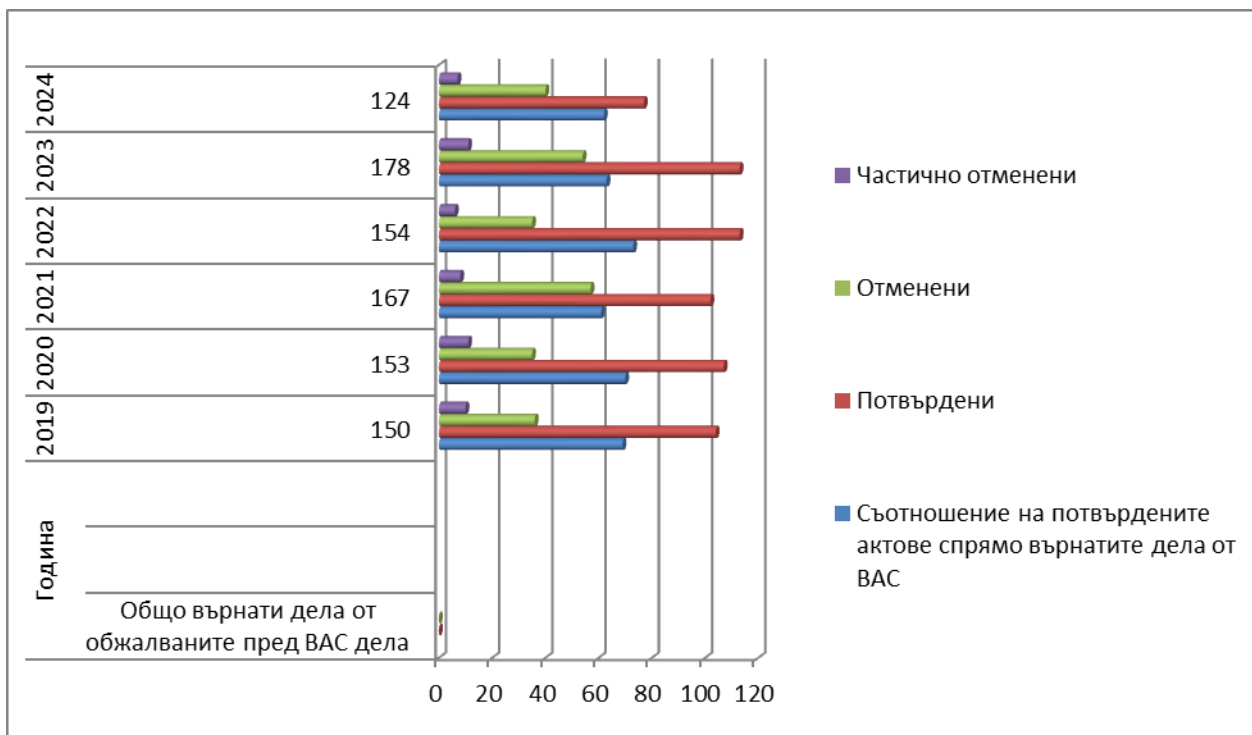
От преминалите инстанционен контрол са потвърдени 77 съдебни акта, от които 52 съдебни решения и 25 определения. Изцяло са отменени 40 акта, от които 25 решения и 15 определения. Частично са отменени 7 съдебни решения. Причините основно са свързани с неправилно прилагане на материалния закон поради изключителното многообразие на делата и липсата на трайна съдебна практика по преобладаващата част от тях. Практиката на върховната съдебна инстанция в зависимост от промяната на обществените отношения също често търпи развитие през годините. Пример за това е променливата практика по делата по жалби срещу ревизионни

актове по ДОПК и срещу решения за налагане на финансови корекции по ЗУСЕФСУ. Отменените или изменените актове поради неспазване на процесуалните правила са минимален брой.

Най – много отменени решения има в групата дела „други административни“ – 10 броя; тези по ДОПК са 9 броя; по Закона за устройство на територията и Закона за кадастъра и имотния регистър – 6 броя; по искове по АПК – 4 броя; по Кодекса за социално осигуряване и Закона за социалното подпомагане – 3 броя. Във връзка с отменените актове след връщането на делата се осъществяват събирания на съдиите и обсъждане на допуснатите пропуски; анализира се най – новата практика на ВАС, за да бъде синхронизирана практиката на Административен съд – Добрич за в бъдеще.

Таблица № 15

Година	Общо върнати дела след обжалване пред ВАС	Съотношение на потвърдените актове спрямо върнатите дела от ВАС	Потвърдени	Отменени	Частично отменени
2019	150	69.33 %	104	36	10
2020	153	69.93 %	107	35	11
2021	167	61.08 %	102	57	8
2022	154	73.38 %	113	35	6
2023	178	63.48 %	113	54	11
2024	124	62.10 %	77	40	7



През 2024 г. продължи воденето на регистър на направените отводи. Числата сочат, че през 2024 г. броят на отводите значително е намалял спрямо предходните години. Няма неоснователни отводи, а изключително малкото такива се правят с цел недопускане на съмнение в безпристрастността на съдиите. Повечето отводи са направени по подадени жалби от лице (основно получени по подсъдност от друг съдебен район), което се намира в други висящи съдебни производства с Административен съд – Добрич. Това показва, че се спазват точно изискванията на законите и правилата за професионална етика.

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА НАПРАВЕНИТЕ ОТВОДИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИ ГОДИНИ

Таблица № 16

Година	Брой дела, по които има отвод
2019	4
2020	7
2021	2
2022	13
2023	13
2024	4

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

4.1. Проведени общи събрания през 2024 г.

На две общи събрания на съдиите от 08.01.2024 г. и 26.03.2024 г. се взеха решения за издигане на кандидатурата на съдия Любомир Генов за председател на съда; за отправяне на предложение до Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет да го избере за председател на Административен съд – Добрич; за изслушване и подкрепа на издигнатия кандидат за председател.

На две общи събрания на съдии и съдебни служители бяха разгледани представения от председателя отчет за дейността на Административен съд – Добрич за 2023 г. и беше взето решение средствата за СБКО през 2024 г. да се получават от съдии и съдебни служители във вид на ваучери по равно от всички, включително от тези, които са в отпуск поради временна неработоспособност.

На проведеното на 12.06.2024 г. общо събрание на съдиите бяха подкрепени предложенията на председателя за трансформирането на 1 щатна длъжност „съдия“ в 1 щатна длъжност „заместник на административния ръководител – заместник – председател“ с оглед на назначаването на предложението от председателя и одобрен от общото събрание кандидат за такъв; за назначаването на съдия Красимира Иванова на длъжността „заместник на административния ръководител – заместник – председател“; да бъде направено искане за извършването на промяна в Правилата за определяне и поставяне на индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционната проверка и от производствата за възобновяване по наказателни дела, приети от Съдийската колегия на ВСС; за предприемането на необходимите действия за снабдяването на работните места на съдиите с допълнителна правно – информационна система „АПИС“ освен наличната „СИЕЛА“.

На проведеното на 20.12.2024 г. общо събрание на съдиите беше предложено и единодушно прието изменение на т. 3 от Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Административен съд – Добрич, като делата по жалби срещу ревизионни актове се обединиха в една обща група за разпределение с цел избягването на неравномерна натовареност на съдиите; групата за разпределение ЗУСЕСИФ стана ЗУСЕФСУ с оглед на изменението в заглавието на закона; взе се решение за запазване и през 2025 г. на процента на натовареност на всички съдии от Административен съд – Добрич от 100 % за всички групи дела, включително на председателя и заместник – председателя на съда.

През годината се провеждаха редовно събирания на съдиите (по въпросите, които ги касаят - и със съдебните служители) за изясняването на други важни въпроси, включително организацията на работа и практиката на ВАС.

4.2. Обучение на стажант – юристи.

В Административен съд – Добрич за поредна година в съответствие с Наредба №1/01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност се осъществява обучение на стажант - юристи от съдиите, като последните заслужават благодарност за положения труд и отделеното време.

4.3. Участие в тълкувателната практика на ВАС.

През 2024 г. ВАС е разгледал и решил две тълкувателни дела, по които Административен съд – Добрич е дал своите становища. По тълкувателно дело №5/2021 г. е постановено Тълкувателно решение №5/25.06.2024 г., в което общото събрание на съдиите от ВАС по въпроса дали се дължи държавна такса за касационните и за частните касационни жалби срещу актовете на административните съдилища, постановени в производствата по Закона за защита от дискриминация, приема за правилно становището на съдиите от Административен съд – Добрич (и на други съдилища) за недължимостта на държавни такси в тези производства предвид приложението на специалния закон и гарантирания достъп на засегнатите лица до съдебните процедури. По тълкувателно дело №2/2022 г. е

постановено Тълкувателно решение №4/11.06.2024 г., в което общото събрание на съдиите от ВАС по въпроса дали задължителният стаж на дипломираните студенти по специалността „Право“ следва да се счита за период на обучение с оглед придобиването на право на наследствена пенсия не е споделил становището на съдиите от Административен съд – Добрич, приемайки, че този стаж не се включва в периода на обучение и лицата не се смятат за учащи по смисъла на чл. 82, ал. 1 от Кодекса за социално осигуряване.

4.4. Посещения на съдии от чужбина.

През октомври 2024 г. Административен съд – Добрич беше посетен от съдии от Франция:

На 07.10.2024 г. съдия Сандрин Льоклер от Апелативен съд – Тулуза, която е на обмен в Административен съд – Варна, заедно със съдията от Административен съд – Варна Дарина Рачева проведоха работна среща с председателя на Административен съд – Добрич. Гостите накратко обясниха организацията на съдебните органи във Франция и се запознаха с работата на нашата съдебна институция; разгледаха работните помещения, кабинетите и съдебните зали в съда.

На 22.10.2024 г. съдия Льо Булико – заместник - председател на първоинстанционния съд в Лион, заедно със съдията от Окръжен съд – Добрич Светослав Тодоров проведоха работна среща с председателя на Административен съд – Добрич. Запознаха се с работата на съда и представиха дейността на съдилищата, в които правораздават. Изказани бяха благодарности за гостоприемството и поднесената интересна информация.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА.

През 2024 г. Административен съд - Добрич продължи да следва активната политика на прозрачност на съдебната система, залегнала в Медийната стратегия на съда и съобразена с приетата Комуникационна стратегия на съдебната власт. През изминалата година бяха осигурени всички

условия за качествено и бързо обслужване на гражданите, включително намиращите се в неравностойно положение.

В съдебната сграда е осигурена бърза ориентация и лесен достъп до:

- офиса на деловодството с четирима служители, който е на първия етаж;
- обезпечаване с всички съдебни бланки;
- информационни табели и електронни информационни табла;
- оборудвани адвокатска и прокурорска стая;
- актуална интернет страница;
- два ПОС терминала за приемане на плащания на държавни такси за образуване на дело, за внасяне на депозити за вещи лица и свидетели, за издаване на удостоверения, за издаване на заверени и незаверени преписи, за издаване на изпълнителни листи.

Ежедневно се получава оценка за работата на съдебната институция и препоръки за подобряване на дейността чрез:

- пощенска и интерактивна кутия за предложения;
- периодични анкети сред граждани, вещи лица и адвокати;
- активна секция на интернет страницата на съда.

Постоянно се провежда анкетно проучване за дейността на Административен съд – Добрич чрез анкета на интернет страницата на съда и посредством кутия за анкети, поставена в деловодството на съда. Определена е комисия, която извършва анализ на проучването с анкетни карти. Целта на проучването е да се установи оценката за дейността на съда, нивото на общественото доверие в работата му и да се работи за повишаването им. Предложената анкетна карта съдържа въпроси относно качеството на услугите и предоставяната информация от съда, отношението към потребителите на правни услуги и компетентността на съдебните служители, доверието към правораздавателната дейност. Комисията след проверка на постъпилите през 2024 г. материали сочи, че резултатите от проведеното проучване показват отлична оценка за работата на съдиите и съдебните служители.

През изминалата година Административен съд - Добрич за пореден път взе участие в залегналата в Комуникационната стратегия на съдебната власт образователна програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. С цел повишаване на информираността на учениците от горните класове за структурата, функциите и значението на съдебната власт в Република България през втория учебен срок на учебната 2023/2024 г. Административен съд – Добрич продължи участието си в програмата с лектори съдия Любомир Генов, съдия Красимира Иванова, съдия Ивелина Велчева, съдебен помощник Галина Цветанова и системен администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) Димо Водкаджиев. По предварително утвърден график през втория срок на учебната 2023/2024 г. бяха проведени лекции в СУ „Климент Охридски“ - гр. Добрич с участието на 52 ученици от 10а) и 10б) клас, в СУ „П. Р. Славейков“ - гр. Добрич с участието на 25 ученици от 10а) клас и в ЕГ „Гео Милев“ - гр. Добрич с участието на 43 ученици. Представените лекции бяха на следните теми: „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“; „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“; „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“; „Права на потребителите“ и „Информационна, компютърна и мрежова сигурност“. В края на учебната 2023/2024 г. бяха връчени удостоверения за участие на всички ученици от трите училища, участвали в Образователната програма на ВСС и МОН; с благодарствени писма до директорите на училищата завърши образователната програма за учебната 2023/2024 г.

През първия учебен срок на учебната 2024/2025 г. Административен съд – Добрич продължи участието си в образователната програма на ВСС и МОН в същите училища: ЕГ „Гео Милев“, СУ „П. Р. Славейков“ и СУ „Климент Охридски“. Лектори през учебната 2024/2025 г. са съдиите Любомир Генов, Красимира Иванова, Нели Каменска и Ивелина Велчева, както и съдебният

помощник Галина Цветанова и системният администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) Димо Водкаджиев.

Любомир Генов – председател на Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“.

Красимира Иванова – заместник - председател на Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“.

Нели Каменска – съдия в Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“.

Ивелина Велчева – съдия в Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“.

Галина Цветанова – съдебен помощник в Административен съд – Добрич - е лектор на тема: „Правата на потребителите“.

Димо Водкаджиев – системен администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) - е лектор по две теми: "Онлайн тормозът сред учениците" и „Децата и опасностите в социалните мрежи“.

Лекции на тема „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ изнесе съдия Любомир Генов на 04.11.2024 г. и на 06.11.2024 г. пред ученици от СУ „Кл. Охридски“, както и в началото на втория срок пред ученици от ЕГ „Гео Милев“.

Лекции на тема „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“ изнесе на 18.10.2024 г. съдия Красимира Иванова пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ и в началото на втория срок пред ученици от ЕГ „Гео Милев“.

Лекция на тема „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ изнесе съдия Нели Каменска на 25.10.2024 г. пред ученици от СУ „П. Р. Славейков“.

Съдия Ивелина Велчева ще изнесе лекция на тема „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“ пред ученици от СУ „П. Р. Славейков“ през втория срок на учебната 2024/2025 г.

Лекции на тема „Правата на потребителите“ изнесе съдебният помощник Галина Цветанова на 21.10.2024 г. и на 23.10.2024 г. пред ученици от СУ „Кл. Охридски“.

Лекции на тема „Онлайн тормозът сред учениците“ представи пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ системният администратор (работещ в Окръжен съд – Добрич) Димо Водкаджиев на 13.11.2024 г. и 15.11.2024 г. Същият представи лекции на тема „Децата и опасностите в социалните мрежи“ пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ на 18.11.2024 г., 20.11.2024 г. и 22.11.2024 г.

През втория учебен срок на учебната 2024/2025 г. ще бъдат изнесени и останалите планирани лекции по образователната програма на ВСС и МОН.

За поредна година по инициатива на Висшия съдебен съвет Административен съд – Добрич на 25.10.2024 г. (Европейски ден на правосъдието) проведе „Ден на отворените врати“ под надслов „Открито за съдебната власт“. Целта е да се популяризира дейността на съда и да се даде възможност за повишаването на правната култура на гражданите и информирането им за работата на органите на съдебната власт. Съдът беше посетен от 26 ученици от 10 клас в СУ „Климент Охридски“ - гр. Добрич, които влязоха в ролите на съдия, прокурор, адвокат и жалбоподател в симулативен съдебен процес, който им даде възможност да разберат как се провеждат съдебните заседания, какъв е срокът за подаването на жалби, кога се произнася съдията по административни дела, какви са правата и задълженията на свидетелите в съдебното производство. За тях беше

интересно да се запознаят с това как изглеждат съдебните зали; къде са разположени местата на съдията, прокурора, страните; как протича самото съдебно заседание и какви са разглежданите казуси. Лекция на тема „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ изнесе съдия Нели Каменска пред ученици от 10а) клас на училище „П. Р. Славейков“ – гр. Добрич. На всеки ученик беше подарена Конституция на Република България. Представен беше и правен казус за обжалване на решение, с което е потвърдено наказателно постановление. Заместник - председателят на Административен съд – Добрич Красимира Иванова обяви резултатите от конкурса за есе на тема „Където уважават закона, цари справедливостта“ и награди класиралата се на първо място Е. Константинова, която е ученичка в 10 клас на СУ „Климент Охридски“ – гр. Добрич; на класиралата се на второ място Д. Добрева наградата беше предадена чрез преподавателя Д. Димитров. Награда за трето място получи Р. Цончева – ученичка от 12 клас в Природоматематическа гимназия „Васил Друмев“ - гр. Велико Търново, като същата беше изпратена на адреса на нейното училище. Във фойето на съда бяха подредени всички есета от конкурса за есе. Участниците в конкурса бяха насърчени с поощрителни награди - папка с химикал и грамота за участие. Конкурсът предизвика засилен интерес, като в него взеха участие ученици от СУ „Кл. Охридски“ - гр. Добрич, ПМГ „Васил Друмев“ - гр. Велико Търново, СУ „Христо Ботев“ - гр. Кочериново, ФСПГ „Васил Левски“ - гр. Монтана, ПГМЕТ „Академик Ангел Балевски“ - гр. Троян, СУ „Георги Измирлиев“ - гр. Горна Оряховица; имаше участник и от гр. Рудозем. Денят премина при изразен интерес на учениците и готовност да придобият знания за съдебната система и в частност за административното правосъдие.

Отреждайки важно място на информационните технологии, Административен съд – Добрич поддържа актуална интернет страница с разнообразна и полезна за потребителите информация. Гражданите могат да

се информират подробно за съда, за различните служби и условия, при които ще бъдат обслужени. Интернет страницата съдържа богата вътрешна информация за дейността на съда. Съгласно законовите изисквания на нея се публикуват отчетните доклади за работата на съда; утвърденият бюджет; декларациите на съдебните служители по Закона за противодействие на корупцията; графика за откритите съдебни заседания, протоколите от съдебни заседания и постановените съдебни актове (в обезличен вид съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни). В помощ на потребителите на правни услуги допълнително може да бъде получена актуална информация за структурата и организацията на съдебната институция; за вещите лица и преводачите в съдебния район; за дължимите съдебни такси по различните видове дела; номерата на банковите сметки; текущите конкурси; нормативните актове, уреждащи дейността на съда; многобройни бланки и образци на заявления; вътрешните правила; информация за съдебния район; връзки с други институции; информация за начина, по който може да бъде получена информация за извършването на процесуални действия в електронна форма; информация за делата от обществен интерес; прессъобщения на съда; информация за интересни събития.

VI. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ.

6.1. Сграден фонд.

Административен съд – Добрич от 08.02.2016 г. разполага със самостоятелна сграда, която отговаря на всички изисквания за подходяща работна среда. Сградата е на три етажа и намиращите се в нея помещения са напълно достатъчни за осигуряване на функционирането на съдебната институция. Всеки съдия и съдебен служител разполага с отделен кабинет, като единственото изключение е при деловодителите, които ползват общо помещение с оглед осигуряването на по – добро обслужване на потребителите на правни услуги. Всички кабинети, зали и деловодството са климатизирани и оборудвани, като през зимата се използва съвременното и

екологично газово отопление. При необходимост и назначаването на нови съдии, съдебни помощници или служители е възможно част от останалите помещения да бъдат преоборудвани в работни кабинети. Административен съд – Добрич е една от най – добре обезпечените материално и технически съдебни институции в страната. Наличието на две основни и една допълнителна съдебна зала позволи и през 2024 г. да заседават едновременно няколко състава, което осигурява необходимите предпоставки за бързото разглеждане на делата.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии през 2024 г.

С персонални компютърни конфигурации са снабдени работните места на всички съдии и служители. Отделно са оборудвани компютърни работни места за библиотеката, за двете съдебни зали със звукозаписна техника; предоставена е компютърна конфигурация за ползване от прокурорите, които се подготвят за съдебни заседания с тяхно участие. Общо използваните към момента компютърни конфигурации са 31 броя, както следва:

Таблица № 17

Предназначение на компютърната конфигурация	Брой
Съдии	6
Съдебен помощник	1
Служители	17
Съдебна зала	2
Сървър	2
За административни и други цели	5

Всички работни места на съдиите, съдебния помощник, съдебния администратор, главния счетоводител, административния секретар, системния администратор, секретарите и деловодителите са оборудвани с

персонални принтери или многофункционални устройства, а също и с персонални UPS-и. Във фоайето на първия етаж пред всяка от залите функционират информационни табла; има и основно информационно табло. Зала 3 на втория етаж е оборудвана с 50 - инчов цифров телевизор с функциите на втори монитор; в същата освен съдебни заседания могат да се провеждат обучения, събрания и мероприятия, изискващи визуализация.

Активно се работи по въпроса за оборудването на една от съдебните зали с необходимата техника за осъществяването на видеоконферентна връзка. С напредването на съвременните технологии се увеличават делата, при които се налага използването на такава връзка. Административен съд – Добрич е включен в разработения от Върховния административен съд проект „Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в системата на административното правораздаване“ в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, като се очаква още до средата на 2025 г. съдебна зала №2 да бъде оборудвана с най – съвременната техника за осъществяването на видеоконферентна връзка.

Техническото състояние на техниката след извършените обновявания през последните години е отлично, като описаните конфигурации на всички работни места са в изправност и функционират добре. Всички магистрати и служители имат достъп до интернет. Съдиите използват правно - информационната програма „СИЕЛА“. Те проявяват желание за снабдяването с допълнителна правно – информационна система „АПИС“ освен вече наличната „СИЕЛА“, но с Решение по т. 65.2. по протокол №52 от заседанието на Висшия съдебен съвет на 22.10.2015 г. е било указано на административните ръководители на органите на съдебната власт да не извършват плащания по договори с аналогични предмети като например правно – информационни продукти. Затова са предприети необходимите мерки за отправянето на запитване до ВСС дали посоченото решение е загубило своето правно значение и дали има пречки при наличието на собствен финансов ресурс Административен съд – Добрич да се снабди с втора правно - информационна система за работата на съдиите.

От 01.01.2024 г. съдиите и съдебните служители използват в продуктивна среда деловоден продукт „ЕДИС“. Той има някои предимства в сравнение с „ЕИСС“, която използват общите съдилища – работата с текстовия редактор и пренасянето на файлове от „WORD“ става мигновено и безпроблемно. Опростени са и някои от операциите, като за тяхното извършване е необходимо извършването на по-малък обем от действия. „ЕДИС“ постоянно се усъвършенства – от месец февруари 2024 г. е внедрен модул за отчитане на натовареността; от месец март 2024 г. съществува възможност за пълноценна работа от разстояние и дистанционно работещият съдия би могъл да се произнесе по изискващите незабавни произнасяния особени искания, без да се налага изключването му от разпределение; от месец април 2024 г. при получаването на касационните дела от районните съдилища има пряка връзка с „ЕИСС“ и се получава цялата електронна папка на делото. Паралелно продължи работата и с предишната деловодна програма „САС – Съдебно деловодство“

През 2024 г. активно се обслужват физически и юридически лица по електронен път - чрез Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП), чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) и по електронната поща, като бяха проведени и 17 открити съдебни заседания с видеоконферентна връзка.

През 2024 г. със средства на Административен съд – Добрич бяха закупени:

- 8 броя компютърни конфигурации „DELL Vostro 3020“ – за подмяна на остарели конфигурации и резерви;
- 2 броя лаптопи „DELL Vostro 3020“;
- 3 броя мултифункционални устройства „Kyocera M2040dn“ – за подмяна на дефектирали устройства;
- 1 принтер „Kyocera P2040dn“;
- 1 UPS за сървър „APC Smart 1500“;
- 2 броя скоростни скенера „Brother 4900“ – за деловодството.

По проект на Върховния административен съд беше доставен и конфигуриран маршрутизатор „Cisco 8200L“.

През годината бяха подменени с нови компютрите на съдиите и съдебния помощник, главния счетоводител, административния секретар, съдебния администратор, 1 компютър на призовкарите, 2 броя скоростни скенера, 3 броя мултифункционални устройства и 1 принтер.

6.3. Финансово – бюджетна дейност.

Управлението на финансовите ресурси се осъществява в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, решенията на Пленума и Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, както и Системата за финансово управление и контрол на Административен съд - Добрич. В счетоводството на Административен съд – Добрич се използва счетоводният софтуер „Конто“, както и програмата „ТРЗ - Стил“. Съставен и изпълнен беше програмно ориентиран бюджет, при стриктно спазване на системата на двойния подпис, чрез разпределение на отговорностите с помощта на предварителен, текущ и последващ финансов контрол, съответно при икономично и разумно планиране и изразходване на средствата.

През 2024 г. Административен съд – Добрич продължи да бъде обслужван от „Юробанк България“ АД – гр. София, като лихвеният процент по сметките на съда остана на нулеви нива. Голямо удобство представлява активното използване на електронното банкиране. За потребителите на правни услуги през изминалата година продължиха да работят два ПОС терминала в деловодството на съда, използването на които спестява заплащането на високите такси на банките и другите финансови институции, допринасяйки и за незабавното им обслужване.

През 2024 г. бяха приети и актуализирани следните правила - Вътрешни правила за приемане и регистриране на входяща кореспонденция, получена по електронен път; Правила за изпращане на съобщения, призовки и книжа по делото чрез електронен пощенски адрес; Правила за формирането, организацията и дейността на Комисията по професионална етика в Административен съд - Добрич; Оперативен план за 2024 г.;

Вътрешни правила за документиране и документооборот в деловодната дейност; Вътрешни правила за публикуване на информация на интернет страницата и в локалната мрежа на съда; Стратегия за управление на риска за периода 2024 г. – 2027 г.; Вътрешни правила за публикуване на съдебните актове в Административен съд – Добрич; Вътрешни правила за работа с ПОС терминални устройства за плащане на държавни такси, депозити за вещи лица и наложени със съдебни актове глоби по сметките на Административен съд - Добрич; Правилник за вътрешния документооборот на счетоводните документи на Административен съд - Добрич; Правила, регламентиращи системата за двоен подпис; Вътрешни правила за дейността на учрежденския архив на Административен съд - Добрич; Номенклатура на делата на Административен съд – Добрич със сроковете за съхранение; Вътрешни правила за случайното разпределение на делата в Административен съд - Добрич.

В съда се използва Програмата за случайно разпределение на делата, предоставена от ВСС. Правилата, по които се осъществява разпределението на делата, са приети от общото събрание на съдиите и са утвърдени от председателя на съда; те са публикувани на интернет страницата на Административен съд - Добрич, като се актуализират при промяна на съответните регулиращи дейността вътрешни актове на ВСС, както и при необходимост от промяна с цел по - добра организация на работата. Принципът на случайния избор, обективиран в чл. 9 от Закона за съдебната власт и чл. 157, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, се спазва стриктно, като делата се разпределят съобразно поредността им на постъпване. Към всяко дело се прилага протокол, в който са отразени разпределящ, дата и час на разпределение, номер и тип на делото, между кои съдии се извършва разпределението, причини за изключване на определен съдия или за избор на конкретен съдия, ако са налице такива обстоятелства съгласно действащото законодателство, определен съдия - докладчик. През 2024 г. продължи практиката делата да се разпределят от председателя, а в негово отсъствие - от заместник - председателя.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

През отчетния период няма извършвани одитни проверки.

VIII. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ И ПООЩРЕНИЯ.

През 2024 година в Административен съд - Добрич не са образувани дисциплинарни производства срещу съдии и съдебни служители.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Оценката за работата на съдиите и служителите от Административен съд – Добрич през 2024 г. е изключително положителна. Всеки от тях заслужава голямо признание за проявената отговорност и готовност за изпълнение на ежедневните задачи. Постигнатите в работата високи резултати се дължат на създадената с усилията на всички организация, високата професионална подготовка и дисциплина при изпълнението на служебните задължения. Запазени са отличните показатели за качество и бързина в работата на съда; осигурени са равни права на страните и ефективен достъп до правосъдие; повишено е общественото доверие. В процеса на работа се разчита на активността на всички колеги за предлагането на нововъведения в работата, тъй като усилията за постигането на максимална прозрачност, отчетност и ефективност на правосъдната дейност са общи. За запазването и надграждането на постиженията през следващата година ще продължи отстояването на принципите на независимостта, безпристрастността и справедливостта, като по този начин Административен съд – Добрич ще се развива като покриващ европейските стандарти за достъпно, качествено, прозрачно и предвидимо правосъдие орган на съдебната власт.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЛЮБОМИР ГЕНОВ/